



### Oznámení o poskytovateli pomoci

Tento doklad slouží k oznámení o poskytovateli pomoci a ohlášení jeho změn. Doklad musí podat žadatel o příspěvek na péči se žádostí o přiznání příspěvku. Změny týkající se zajištění pomoci je žadatel povinen ohlásit do 8 dnů od jejich vzniku.

#### A. Žadatel o příspěvek na péči:

|                                       |                       |                                  |                     |                             |                   |            |
|---------------------------------------|-----------------------|----------------------------------|---------------------|-----------------------------|-------------------|------------|
| Příjmení:                             | Jméno <sup>1)</sup> : | Rodné číslo v ČR <sup>2)</sup> : |                     |                             |                   |            |
| Rodné příjmení <sup>3)</sup> :        | Titul před:           | za:                              | Státní příslušnost: |                             |                   |            |
| Trvalý pobyt:                         | Obec: .....           | Část obce: .....                 | Ulice: .....        | Č. p. <sup>4)</sup> : ..... | Č. orient.: ..... | PSČ: ..... |
| Skutečný pobyt <sup>5)</sup> :        | Obec: .....           | Část obce: .....                 | Ulice: .....        | Č. p. <sup>4)</sup> : ..... | Č. orient.: ..... | PSČ: ..... |
| Adresa pro doručování <sup>5)</sup> : | Obec: .....           | Část obce: .....                 | Ulice: .....        | Č. p. <sup>4)</sup> : ..... | Č. orient.: ..... | PSČ: ..... |
| Rodinný stav <sup>6)</sup> :          |                       |                                  |                     |                             |                   |            |
| Telefon:                              | E-mail:               |                                  | Id datové schránky: |                             |                   |            |

1) Uvedte všechna jména osoby.

2) Cizinci, pokud nemají v ČR přiděleno rodné číslo, uvedou v kolonce **Rodné číslo v ČR** datum narození ve tvaru den, měsíc, rok a pohlaví ve tvaru: M nebo Ž (muž nebo žena).

3) Kolonku **Rodné příjmení** vyplňte pouze v případě, že se liší od příjmení.

4) Pokud je místo čísla popisného přiděleno číslo evidenční, uveďte před číslem písmeno E.

5) Nevyplňujte, pokud je adresa shodná s trvalým pobytem.

6) Do kolonky **Rodinný stav** запиšte jednu z uvedených možností ve formě: 1 – svobodný(á), 2 – ženatý/vdaná, 3 – vdovec/vdova, 4 – rozvedený(á), 5 - registrované partnerství.

**B. Poskytovatelé sociálních služeb a jiné pomoci:**

Vyplňte údaje o poskytovatelích sociálních služeb<sup>7)</sup>, kteří žadatel o příspěvek na péči (osobě, které byl přiznán příspěvek na péči) poskytují nebo budou poskytovat pomoc. Osoby blízké a asistenty sociální péče, kteří poskytují pomoc, uveďte v části C.

Podpisem poskytovatel projevuje souhlas s poskytováním pomoci. Poskytovatel, kterým je zařízení sociálních služeb uvedené v § 48 až 50 zákona o sociálních službách, poskytující osobě pobytové sociální služby, bere na vědomí povinnost ohlásit podle § 21a zákona o sociálních službách úřadu, který o příspěvku rozhoduje, přijetí osoby do ústavní péče v nemocnici nebo odborném zdravotnickém léčebném ústavu a propuštění z tohoto zařízení. Poskytovatel si je také vědom povinnosti vyplývající z § 21a odst. 2 zákona o sociálních službách.

|    |  |     |
|----|--|-----|
|    | Poskytovatel:  | IČ: |
|    | Pracoviště:  |     |
|    | Adresa pracoviště: Obec: ..... Část obce: .....<br>Ulice: ..... Č. p. <sup>4)</sup> : ..... Č. orient.: ..... PSČ: .....   |     |
| 1. | Název služby:<br>Datum zahájení <sup>8)</sup> : Datum ukončení <sup>9)</sup> : Identifikační číslo služby <sup>10)</sup> : |     |
|    | Název služby:<br>Datum zahájení <sup>8)</sup> : Datum ukončení <sup>9)</sup> : Identifikační číslo služby <sup>10)</sup> : |     |
|    | Název služby:<br>Datum zahájení <sup>8)</sup> : Datum ukončení <sup>9)</sup> : Identifikační číslo služby <sup>10)</sup> : |     |
|    | Podpis   |     |
|    | Poskytovatel:  | IČ: |
|    | Pracoviště:  |     |
|    | Adresa pracoviště: Obec: ..... Část obce: .....<br>Ulice: ..... Č. p. <sup>4)</sup> : ..... Č. orient.: ..... PSČ: .....   |     |
| 2. | Název služby:<br>Datum zahájení <sup>8)</sup> : Datum ukončení <sup>9)</sup> : Identifikační číslo služby <sup>10)</sup> : |     |
|    | Název služby:<br>Datum zahájení <sup>8)</sup> : Datum ukončení <sup>9)</sup> : Identifikační číslo služby <sup>10)</sup> : |     |
|    | Název služby:<br>Datum zahájení <sup>8)</sup> : Datum ukončení <sup>9)</sup> : Identifikační číslo služby <sup>10)</sup> : |     |
|    | Podpis   |     |

7) Poskytovatelem sociálních služeb je poskytovatel, který je zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb podle § 85 odst. 1 nebo dětský domov, anebo speciální lůžkové zdravotnické zařízení hospicového typu nebo zdravotnické zařízení ústavní péče poskytující sociální služby podle § 52 zákona o sociálních službách.

8) Do kolonky **Datum zahájení** uveďte datum zahájení poskytování pomoci. Pokud oznamujete ukončení pomoci, kolonku nevyplňujte.

9) Do kolonky **Datum ukončení** uveďte datum ukončení poskytování pomoci. Pokud oznamujete zahájení poskytování pomoci, kolonku nevyplňujte.

10) Kolonku **Identifikační číslo služby** vyplňte pouze v případě, že se jedná o sociální službu registrovaného poskytovatele péče.

### C. Pomoc poskytovaná osobou blízkou nebo asistentem sociální péče:

Vyplňte údaje o osobách, které žadatel o příspěvek na péči (osobě, které byl přiznán příspěvek na péči) poskytují nebo budou poskytovat pomoc.

Podpisem poskytovatel projevuje souhlas s poskytováním pomoci a bere na vědomí povinnost nahlásit podle § 21a zákona o sociálních službách úřadu, který o příspěvku rozhoduje, přijetí oprávněné osoby k hospitalizaci, propuštění z hospitalizace a úmrtí oprávněné osoby.

|    |   |                                      |   |
|----|---|--------------------------------------|---|
| 1. | Příjmení:   | Jméno <sup>1)</sup> :                | Rodné číslo v ČR <sup>2)</sup> :        |
|    | Rodné příjmení <sup>3)</sup> :  | Titul před:                      za: | Státní příslušnost:                     |
|    | Trvalý pobyt <sup>11)</sup> : Obec: ..... Část obce: .....            |                                      |   |
|    | Ulice: ..... Č. p. <sup>4)</sup> : ..... Č. orient.: ..... PSČ: ..... |                                      |   |
|    | Osoba blízká <sup>12)</sup> :   | Společná domácnost <sup>13)</sup> :  | Asistent sociální péče <sup>14)</sup> : |
|    | Telefon:  | E-mail:                              | Id datové schránky:                     |
|    | Datum zahájení <sup>8)</sup> :  | Datum ukončení <sup>9)</sup> :       | Podpis:                                 |
| 2. | Příjmení:   | Jméno <sup>1)</sup> :                | Rodné číslo v ČR <sup>2)</sup> :        |
|    | Rodné příjmení <sup>3)</sup> :  | Titul před:                      za: | Státní příslušnost:                     |
|    | Trvalý pobyt <sup>11)</sup> : Obec: ..... Část obce: .....            |                                      |   |
|    | Ulice: ..... Č. p. <sup>4)</sup> : ..... Č. orient.: ..... PSČ: ..... |                                      |   |
|    | Osoba blízká <sup>12)</sup> :   | Společná domácnost <sup>13)</sup> :  | Asistent sociální péče <sup>14)</sup> : |
|    | Telefon:  | E-mail:                              | Id datové schránky:                     |
|    | Datum zahájení <sup>8)</sup> :  | Datum ukončení <sup>9)</sup> :       | Podpis:                                 |

### D. Prohlášení:

Veškeré údaje v tomto dokladu jsou pravdivé a jsem si vědom(a) případných následků, které by pro mne z nepravdivých údajů vyplývaly.

Jsem si vědom(a) povinnosti písemně ohlásit příslušnému úřadu, který o dávce rozhoduje, do 8 dnů změny ve skutečnostech, které jsou rozhodné pro trvání nároku na dávku, její výši a výplatu a do 8 dnů změny poskytovatele sociálních služeb nebo osoby, která péči poskytuje.

Formulář jsem převzal(a) z oficiálních webových stránek Ministerstva práce a sociálních věcí, nezměnil(a) jsem na něm žádné pevné texty, pouze jsem pravdivě vyplnil(a) kolonky určené k vyplňování.

|   |     |   |   |    |
|---|-----|---|---|----|
| V | dne | . | . | 20 |
|---|-----|---|---|----|

|                 |
|-----------------|
| Podpis žadatele |
|-----------------|

### K oznámení prosím doložte:

- Písemnou smlouvu o poskytnutí pomoci, pokud je pomoc osobě poskytována asistentem sociální péče

Údaje, pro které na formuláři nedostačuje vyhrazené místo, uveďte na volném listě a přiložte k tiskopisu.

Formuláře žádostí, potvrzení a ostatních dokladů naleznete na internetové adrese <http://portal.mpsv.cz/forms> nebo si je vyzvednete na pracovišti Úřadu práce ČR. Na toto pracoviště se také obraťte, pokud budete mít při vyplňování pochybnosti.

11) Nevyplňujte, pokud je adresa shodná s trvalým pobytem žadatele.

12) Do kolonky **Osoba blízká** uveďte vztah osoby poskytující pomoc k žadateli ve tvaru: 1 – manžel(ka), 2 – dítě, 3 – rodič, 4 – sourozenec, 5 – prarodič, 6 – zeť/snacha, 7 – vnuk/vnučka, 8 – tchán/tchyně, 9 – pravnuk/pravnučka, 10 – jiná osoba.

13) Do kolonky **Společná domácnost** vyplňte **ANO**, jestliže osoba poskytující pomoc žije s žadatelem ve společné domácnosti.

14) Do kolonky **Asistent sociální péče** vyplňte **ANO**, pokud osoba poskytující pomoc je asistent sociální péče.