



**JIHOMĚSTSKÁ
SOCIÁLNÍ a.s.**

DOMOV PRO SENIORY

P.O.Box 100, Ocelíkova 672/1, 149 41 Praha 4 – Háje
Telefon: 603 205 396, email: soc@jmsoc.cz

„Když už to doma nezvládáte.“

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY DOMOV PRO SENIORY

číslo: ze dne:

Uživatel pan/paní:

Narozena:

Trvale bytem:

(dále jen „*klient*“)

a

Jihoměstská sociální, a.s. IČ: 28461835

Se sídlem: Ocelíkova 672/1, 149 41 Praha 4 - Háje

Zastoupená: Ing. Janem Schneiderem, ředitelem

číslo účtu: 109698369/0800

(dále jen „*poskytovatel*“)

(společně shora a dále také jako „*smluvní strany*“ nebo „*smluvní strana*“)

**Smlouva o poskytování sociální služby
(dále jen „Smlouva“)**

**Článek I.
Cíl sociální služby**

1. Cílem Domova pro seniory je podporovat klienta v soběstačnosti a důstojném způsobu života, zachovávat dosavadní sociální kontakty a přirozené vztahové vazby a podporovat klienta v zapojení do společenského života.
2. Osobní cíle jsou s klientem stanovovány v Individuálním plánu a v Plánu péče je nastavována adekvátní míra podpory tak, aby byla v maximální možné míře zachována stávající soběstačnost a samostatnost klienta.
3. Každý klient má svého klíčového pracovníka, se kterým domlouvá svoje osobní cíle a přání. Klíčový pracovník má na starosti dokumentaci k Individuálnímu plánu a Plán péče klienta.

**Článek II.
Předmět Smlouvy a rozsah činností zajištěných v rámci sociální služby**

1. Podle této Smlouvy je poskytována sociální služba druhu „domov pro seniory“ v souladu s ustanovením § 49 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a to ve formě pobytové. Poskytovatel zároveň prohlašuje, že je oprávněn k poskytování této služby podle zákona a vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen jako „Vyhláška“).
2. Poskytovatel v rámci poskytování sociální služby domova pro seniory zajišťuje tyto základní činnosti:
 - ubytování – více specifikován v čl. III.
 - stravování – více specifikován v čl. IV.
 - úkony péče – více specifikován v čl. V.
3. Poskytovatel v rámci služby dále zajišťuje:
 1. základní sociální poradenství (poskytováno bezplatně)
 2. zdravotní péči v rozsahu ošetřovatelsko-rehabilitačním (bezplatně – hrazena ze zdravotního pojištění)
4. Poskytovatel je na základě smluv se zdravotními pojišťovnami oprávněn vykonávat, v případě indikace smluvního nebo registrujícího lékaře poskytovatele zdravotních služeb, některé zdravotní výkony, které následně vykazuje zdravotní pojišťovně k úhradě (v ošetřovatelské – rehabilitační péči).

Článek III. Ubytování

1. Ubytování je poskytováno na:

| | |
|--|---|
| | Třílůžkovém pokoji BEZ sociálního zařízení |
| | Třílůžkovém pokoji SE sociálním zařízením |
| | Dvoulůžkovém pokoji BEZ sociálního zařízení |
| | Dvoulůžkovém pokoji SE sociálním zařízením |
| | Jednolůžkovém pokoji SE sociálním zařízením |

2. Pokoj je vybaven standardním zařízením.

3. V souladu s Domácím řádem a po dohodě s poskytovatelem si může klient pokoj vybavit vlastními doplňky dle možnosti zařízení a vybavení pokoje.

4. Kromě pokoje, kde je klient ubytován, je možno využívat způsobem obvyklým s ostatními klienty společné prostory domova:

- a. jídelnu s kuchyňkou– společenskou místnost,
- b. společné toalety a koupelny,
- c. knihovničku,
- d. vybavené společné prostory,
- e. terasy a osobní výtahy,
- f. zahradu s altánky v sídle poskytovatele.

5. Ubytování zahrnuje také topení, teplou a studenou vodu, odběr elektrického proudu dle základního vybavení pokoje. Dále zahrnuje úklid, praní, žehlení, drobné opravy osobního a ložního prádla v prádelně poskytovatele.

6. Poskytovatel je povinen udržovat prostory k ubytování a k užívání ve stavu způsobilém pro řádné ubytování a užívání a zajistit nerušený výkon práv klienta spojených s užíváním těchto prostor.

7. Klient je povinen užívat prostory mu vyhrazené k ubytování a k užívání řádně; v prostorách nesmí klient bez souhlasu poskytovatele provádět žádné změny.

8. Poskytovatel si vyhrazuje právo v odůvodněných případech (např. při změně zdravotního stavu, neshodách se spolubydlícím, údržbě pokoje apod.) a po předchozím projednání s klientem přestěhovat klienta na jiný pokoj v rámci zařízení.

9. Klient má právo požádat o přestěhování na jiný pokoj dle provozních možností poskytovatele, avšak nárok na přestěhování dle provozních možností poskytovatele mu nevzniká.

10. Pokud si klient vybaví pokoj soukromým elektrickým zařízením, je povinen dle ČSN 33 1600 zajistit revizního technika a poplatky si hradí sám.

11. Na základě dohody s poskytovatelem je klient oprávněn používat vlastní rádio a nemá povinnost platit koncesionářské poplatky.

Článek IV. Stravování

1. Poskytovatel v rámci sociální služby nabízí celodenní základní stravování, odpovídající zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování. Výše úhrady je uvedena v Sazebníku, který je nedílnou součástí této Smlouvy. Celodenní strava zahrnuje snídani, svačinu, oběd, svačinu, večeři a 2.večeři v případě vybraných diet.

Článek V. Úkony péče

1. Poskytovatel v rámci úkonů péče zajišťuje tyto základní činnosti/úkony:
 - pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
 - pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
 - zprostředkování kontaktu se společenským prostředím – bod není specifikován časově v Článku VI.
 - sociálně terapeutické činnosti, pomoc a podpora v samostatnosti a sebeobsluze
 - aktivizační činnosti,
 - pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí – tento bod není časově specifikován v Článku VI.
2. Klientovi jsou poskytovány úkony péče v návaznosti na jeho potřeby a především schopnosti. Bližší vymezení bude stanoveno v plánu péče klienta uloženém v dokumentaci.

Článek VI. Místo a čas poskytování sociálních služeb

1. Služby sjednané dle článku II. Smlouvy se poskytují klientovi v zařízení poskytovatele na adrese: Janouchova 670/1, Praha 4 – Háje, případně na jiných místech, pokud to zajištění činnosti/úkonu vyžaduje a poskytovatel se s klientem na tomto dohodnou (např. při zprostředkování kontaktu se společenským prostředím).
2. Ubytování je poskytováno nepřetržitě (24 hodin denně), čas poskytování stravy je upřesněn v Domácím řádu a další činnosti podle této Smlouvy se poskytují podle své povahy v obvyklých časech, pokud dále není uvedeno nebo dohodnuto jinak.

3. Upřesnění času zajištění dané činnosti:

| Činnost | Čas poskytování |
|---|---|
| Základní sociální poradenství Pomoc při uplatňování práv a oprávněných zájmů | v pracovních dnech: po – čt od 7:00 – 16:00, pátek od 7:00 – 13:00 nebo dle dohody smluvních stran mimo tyto časy |
| Ošetrovatelská péče | nepřetržitě |
| Rehabilitace - fyzioterapie | v pracovních dnech: po – čt od 7:00 – 16:00, pátek od 7:00 – 13:00 |
| Pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu a pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu | nepřetržitě |
| Sociálně terapeutické činnosti (výchovné), vzdělávací a aktivizační činnosti | v pracovních dnech, dle týdenního plánu aktivit, s kterým je klient seznámen |

4. Poskytovatel může v nezbytném rozsahu a na nezbytný čas omezit rozsah a čas poskytování činností v případě nastalé nouzové/mimořádné situace.

Článek VII.

Ochrana osobních údajů

1. Klient byl informován, že jeho osobní údaje jsou shromažďovány a zpracovávány v souladu s nařízením GDPR (zkrácený název z anglického označení nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů), na základě zvláštních zákonů (především zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů), tedy bez potřeby jeho souhlasu. Klient dále prohlašuje, že byl seznámen s tím, v jakém rozsahu, po jakou dobu a pro jaký účel budou jeho osobní a citlivé údaje zpracovány, kdo a jakým způsobem bude osobní údaje zpracovávat a komu mohou být osobní či citlivé údaje zpřístupněny, jakožto i o dalších právech.
2. Poskytovatel se zavazuje nakládat s údaji jen ve prospěch klienta a v souladu s nařízením GDPR (zkrácený název z anglického označení nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů). Klient souhlasí s tím, že bude o něm vedena osobní sociální dokumentace. Osobní sociální dokumentace klienta je majetkem poskytovatele, a to za účelem prokázání skutečností důležitých pro dodržování povinností podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.
3. Klient může nahlížet do své dokumentace o poskytování sociální služby, ale vždy se musí na čase zpřístupnění dohodnout se zaměstnancem poskytovatele.

Článek VIII.

Výše úhrady a způsob jejího placení

1. Klient je povinen uhradit ubytování a stravování podle této Smlouvy po dobu její platnosti.
2. Úhrada za ubytování a stravování je hrazena zálohově ve výši podle Sazebníku, který je nedílnou součástí této Smlouvy, a to nejdéle do konce kalendářního měsíce, za který náleží, a to ve výši násobku denní úhrady a koeficientu 30,41 dne v každém kalendářním měsíci.
3. V případě, že služba začne být poskytována v průběhu kalendářního měsíce, za tento neúplný měsíc bude uhrazena platba za skutečný počet dnů v daném měsíci. Další měsíce jsou hrazeny viz bod2 tohoto článku.
4. Pokud by klientovi po doložení příjmu a záloze úhrady za ubytování a stravování nezbylo 15 % z jeho příjmu (posuzováno podle § 71 zákona č. 108/2006 Sb., zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů), je záloha úhrady (a také skutečná úhrada) poměrně snížena tak, aby mu zbylo z jeho příjmu 15 %. Veškeré změny o výši příjmu je klient povinen oznamovat poskytovateli nejdéle do deseti dnů od doby, kdy došlo k jejich změně. V případě využití práva na neuvedení příjmů si je klient vědom, že mu bude stanovena záloha úhrady dle Sazebníku a s takto stanovenou zálohou úhrady souhlasí.
5. Poskytovatel umožňuje klientovi uložení nebo úschovu finančních prostředků a cenností na vnitřním depozitním účtu a v trezoru zařízení. Dle rozhodnutí klienta lze finanční prostředky uschovat:

| | |
|--|---|
| | hotově v trezoru Domova |
| | bezhotovostně na depozitním účtu Domova č.: 6187364329/0800 ; |

6. Smluvní strany se dohodly, že zůstatek příjmu klienta podle předchozího odstavce se bude vracet následujícím způsobem:

| | |
|--|--|
| | v hotovosti v pokladně poskytovatele |
| | bezhotovostně na uvedený bankovní účet č.: |
| | bezhotovostně na depozitní účet Domova č.: 6187364329/0800 ; |

7. Záloha úhrady za stravu a ubytování ve výši předchozích odstavců toho článku je hrazena:

| | |
|--|---|
| | Úhradou z hromadného výplatního seznamu, a to za daný kalendářní měsíc, podle výplatního termínu České správy sociálního zabezpečení. |
| | Bezhotovostně na účet Jihoměstská sociální a.s. - č.ú. 109698369/0800, vedený u České spořitelny a.s., variabilní symbol; úhrada bude placena z účtu, pokud dojde ke změně účtu, z kterého bude odesílaná, zavazuje se klient tuto změnu oznámit písemně zaměstnanci poskytovatele. |
| | V hotovosti v pokladně poskytovatele – klient je informován o provozní době pokladny |

8. Úhrada za poskytovanou péči je stanovena ve výši přiznaného příspěvku na péči nebo jeho poměrné části a je hrazena nejdéle do konce kalendářního měsíce, za který náleží.
9. Smluvní ujednání ohledně případných poskytování vratek v jednotlivých složkách úhrady:

| | |
|------------|---|
| Ubytování | vratka se neposkytuje v případě, kdy je klient mimo zařízení (a to ani v případě hospitalizace) |
| Stravování | vratka za objednanou stravu se poskytuje v případě řádného odhlášení; vratka se poskytuje ve výši ceny potravin, která je uvedena v Sazebníku |
| Péče | vratka se neposkytuje v případě, kdy je klient mimo zařízení (a to ani v případě hospitalizace) v případě hospitalizace trvajících déle jak celý kalendářní měsíc, platba za péči poskytovateli nenáleží |

10. Strava se považuje za řádně odhlášenou v případě, kdy ji klient odhlásí do 14:00 dva dny před dnem, kdy má být strava odebrána; pokud tento den připadá na víkend, den pracovního klidu nebo státní svátek, je povinen ho odhlásit poslední pracovní den před tímto dnem.

11. Zúčtování zálohy:

- a. V případě vzniku nároku na vratku vzhledem k řádnému odhlášení stravy poskytovatel vystaví a doručí (dle násl. článku) vyúčtování do 15. kalendářního měsíce následujícího po měsíci, za nějž nárok náleží. Pokud tento den připadá na dny pracovního klidu nebo svátek bude přeplatek vyplacen následující pracovní den.
- b. Záloha za ubytování a stravování v případě úhrady ve výši stanoveného koeficientu vůči skutečnému počtu dní poskytování sociální služby podle této Smlouvy poskytovatel písemně zúčtovává za kalendářní rok do 15. ledna roku následujícího po roce, za nějž zúčtování probíhá. Případě ukončení této Smlouvy v průběhu kalendářního roku i zúčtování podle předešlé věty provede do 15. dne následujícího měsíce po měsíci, ve kterém došlo k ukončení Smlouvy.

12. Smluvní strany se dohodly, že veškeré vratky klienta podle předchozího odstavce se budou vracet následujícím způsobem:

| | |
|--|--|
| | v hotovosti v pokladně poskytovatele |
| | bezhotovostně na účet, z kterého byla poukázána úhrada klientem podle této Smlouvy |
| | bezhotovostně na jiný uvedený bankovní účet č.: |

13. Smluvní strany se dohodly na doručování veškerých vyúčtování podle tohoto článku následujícím způsobem.

| | |
|--|---|
| | do vlastních rukou klienta |
| | e-mailem na e-mailovou adresu: |
| | do vlastních rukou jiné osobě – jméno, příjmení a vztah ke klientovi: |

14. V návaznosti na zvýšené náklady na zajištění poskytování sociálních služeb v rámci této smlouvy je poskytovatel oprávněn jednostranně změnit výši úhrad za poskytované činnosti. Tato změna musí být stvrzena oběma stranami, a to podpisem nové přílohy č. 2, nejpozději v měsíčním předstihu před účinností této změny. Aby toto zvýšení bylo platným, musí respektovat následující pravidla:

- a. zvýšení nesmí být v rozporu s výší úhrady stanovenou podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a prováděcího právního předpisu,
- b. Poskytovatel je oprávněn změnit výši úhrady za poskytovanou službu

Článek IX.

Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených poskytovatelem pro poskytování sociálních služeb

1. Klient prohlašuje, že byl seznámen s vnitřními pravidly domova uvedenými v Domácím řádu, který je nedílnou součástí této Smlouvy. Klient prohlašuje, že mu Domácí řád byl předán v písemné podobě, byl s nimi seznámen, porozuměl jim a zavazuje se je dodržovat.
2. Klient si je vědom, že za finanční hotovost, vkladní knížku, cennosti a ceniny, které nejsou uloženy v úschově poskytovatele, poskytovatel neručí.

Článek X.

Zvláštní ujednání

1. Smluvní strany se zavazují respektovat lidskou důstojnost klienta i zaměstnanců poskytovatele, dodržování lidských práv a základních svobod všech osob, vstupujících v procesu poskytování sociálních služeb podle této Smlouvy do vzájemných kontaktů.
2. Poskytovatel se zavazuje průběžně projednávat s klientem rozsah a kvalitu poskytovaných sociálních služeb, informovat jej o všech změnách na straně poskytovatele, které mohou mít vliv na vzájemné vztahy smluvních stran.
3. Klient bere na vědomí možnost po nástupu do domova seniorů se zaregistrovat u smluvního lékaře poskytovatele.

Článek XI.

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

1. Klient může tuto Smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta je 30 kalendářních dní a počíná běžet dnem, následujícím po dni, kdy byla písemná výpověď doručena

poskytovateli. Výpověď lze v písemné podobě doručit odpovědnému zaměstnanci poskytovatele v pracovní den.

2. Poskytovatel může Smlouvu písemně vypovědět z těchto důvodů:

- a. jestliže klient hrubě porušuje své povinnosti vyplývající z této Smlouvy, včetně Domácího řádu. Za hrubé porušení Smlouvy se považuje zejména nezaplacení zálohy v plné výši v souladu s touto Smlouvou nejméně ve dvou měsících po sobě jdoucích;
- b. jestliže klient i po opětovném upozornění (je upozorněn 2krát písemně) poruší povinnosti, které vyplývají z této Smlouvy, včetně Domácího řádu;
- c. jestliže klient jedná se zaměstnanci poskytovatele způsobem, který je v rozporu s ustanovením čl. IX odst. 1 této Smlouvy,
- d. jestliže dojde k takové změně schopností klienta, že se nenachází v nepříznivé sociální situaci, která má být řešena sociální službou poskytovanou podle této Smlouvy.

3. Výpovědní lhůta pro výpověď danou poskytovatelem z důvodů uvedených v předešlém odstavci činí 30 dnů a počíná běžet dnem, následujícím po dni, v němž byla výpověď doručena klientovi.

4. Při podpisu této Smlouvy byl jak klient, tak jeho zástupce pro podpis této Smlouvy (např. opatrovník, pověřený pracovník obecního úřadu obce s rozšířenou působností) seznámen s možností v případě, kdy klient není schopen vypovědět tuto Smlouvu a zmíněný zástupce danou Smlouvu nechce ukončit, požádat o zahájení řízení ve věci ukončení poskytování sociální služby místně příslušný okresní soud. Dále klient a jeho zástupce pro uzavření této Smlouvy prohlašují, že byly seznámeni o povinnosti poskytovatele v tomto případě také při projevu vážně míněného nesouhlasu s dalším poskytováním sociální služby, tuto skutečnost oznámit soudu ve stanovené lhůtě.

Článek XII.

Doba platnosti Smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Počátek poskytování sociální služby – nástup do zařízení byl dohodnut na

Článek XIII.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
2. Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemně.
3. Klient souhlasí se zpracováním osobních údajů poskytovatelem služeb v rozsahu nezbytně nutném pro zdravotní, správní a jiné účely v souvislosti s poskytováním služeb po dobu

pobytu v domově pro seniory a po dobu nezbytně nutnou i po jeho skončení podle nařízení GDPR (zkrácený název z anglického označení nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů).

4. Klient má právo nahlížet do osobní dokumentace, kterou o něm poskytovatel vede.
5. Poskytovatel se zavazuje, že s poskytnutými údaji klienta i osoby, s níž byla sjednána Dohoda o příspěvku na úhradu poskytovaných služeb, bude nakládáno dle nařízení GDPR (zkrácený název z anglického označení nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů).
6. Klient nemůže práva z této Smlouvy postoupit na jinou osobu.
7. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek.
8. Smluvní strany prohlašují, že Smlouvu si přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy
9. Ke dni nabytí účinnosti této smlouvy pozbývá platnosti a účinnosti (pokud byla uzavřena) předešlá Smlouva o poskytování
10. Pokud je starobní důchod klientem pobírán v cizí měně, dohodly se smluvní strany na pevném směnném kurzu české koruny vůči této cizí měně ve výši, v jaké platil k 1.1. kalendářního roku, v němž byla tato smlouva uzavřena. Smluvní strany se dále dohodly, že tento pevný směnný kurz se vždy automaticky aktualizuje k 1.1. příslušného kalendářního roku pro tento nový kalendářní rok. Závazný pro směnný kurz je kurz vyhlášený Českou národní bankou.
11. Nedílnou součástí Smlouvy jsou tyto přílohy:
 1. Příloha č. 1 – Domácí řád
 2. Příloha č. 2 - Sazebník

V Praze dne:

.....

.....

Ing. Jan Schneider
ředitel společnosti
Jihoměstská sociální a.s.